

Na temelju članka 78. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, a sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj: 42/18) te članku 10. Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu (KLASA: 600-12/24-01/01, URBROJ: 251-375-01-24-193) od 22. 12. 2024. godine, dekanica Tehničkog veleučilišta u Zagrebu prof. dr. sc. Jana Žiljak Gršić donosi

## **PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEONADZORA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

1. Pravilnikom o korištenju sustava videonadzora (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju od strane Tehničkog veleučilišta u Zagrebu kao voditelja obrade (dalje u tekstu: Veleučilište), način i vrijeme čuvanja i uporabe snimljenih podataka, prostori koji su obuhvaćeni videonadzorom, osobe koje imaju pravo pristupa videosnimkama i pravo na njihovo izuzimanje te zaštita prava osoba koje se nađu u prostoru obuhvaćenom videonadzorom.
2. Sukladno usvojenom Pravilniku o obradi i zaštiti osobnih podataka (KLASA: 600-12/24-01/01, URBROJ: 251-375-01-24-193) od 22. 12. 2024. godine ovim Pravilnikom dodatno se unaprjeđuju već uspostavljeni standardi zaštite osobnih podataka i upravljanja osobnim podacima.
3. Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih videonadzorom Veleučilište je dužno zaštititi podatke primjenjujući Pravilnik na odgovarajući način sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka, zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

#### **Članak 2.**

1. Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način sve rodove.

### **II. SVRHA SUSTAVA VIDEONADZORA**

#### **Članak 3.**

1. Sustav videonadzora provodi se u svrhu smanjenja izloženosti zaposlenika, studenata i drugih osoba koji se nađu u prostorima koje koristi Veleučilište riziku od razbojstva, provala, nasilja, krađa i sličnih događaja na radu ili u vezi s radom, osobito radi osiguranja kontrole ulaska i izlaska iz radnih prostorija, kao i radi povećanja zaštite i sigurnosti zaposlenika, studenata i drugih osoba koji se nađu u prostorima koje koristi Veleučilište i na prostorima uz vanjski ulaz, radi sprečavanja protupravnih radnji usmjerenih prema imovini Veleučilišta, radi sprečavanja oštećivanja imovine Veleučilišta ili po potrebi utvrđivanja okolnosti nastanka štete te radi sprečavanja nepravilnosti u radu i drugih sigurnosnih incidenata.
2. Obrada osobnih podataka prikupljenih putem sustava videonadzora provodi se samo u svrhe iz stavka 1. ovog članka Pravilnika koje su nužne i opravdane za zaštitu osoba i imovine, a čiji je nadzor nužan radi postizanja svrhe te se provodi u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka, Smjernice 3/2019 o obradi osobnih podataka putem video uređaja Europskog odbora za zaštitu podataka i ovog Pravilnika.
3. Svrha iz stavka 1. ovog članka Pravilnika ne može se postići blažim mjerama.
4. Sustav korištenja videonadzora se ne smije koristiti u druge svrhe.
5. Sustav videonadzora nadopunjava druge mjere tehničke zaštite kao što je protuprovalna zaštita što znači da navedeni sustav čini dio ukupnih mjera koje se poduzimaju u sklopu šire politike sigurnosti koju čine i različite tehničke i organizacijske mjere.

### **III. PRAVNA OSNOVA OBRADE OSOBNIH PODATAKA PUTEM VIDEONADZORA**

#### **Članak 4.**

1. Pravna osnova obrade osobnih podataka prikupljenih putem sustava videonadzora je legitimni interes zaštite osoba i imovine Veleučilišta koji se dokazuje provedbom testa ravnoteže interesa Veleučilišta te interesa, prava i sloboda ispitanika.

### **IV. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA I UPORABE PODATAKA**

#### **Članak 5.**

1. Sustavom videonadzora pokrivena su sljedeće lokacije Veleučilišta:

- Vrbik 8, 8A, 8B;
- Brozova ulica 6a;
- Konavoska 2;
- Avenija Većeslava Holjevca 15;
- Borongajska 83E (Sveučilišni kampus Borongaj) i to:

ulazni prostori, zajednički prostori (hodnici) i prostori uz vanjski ulaz na svim lokacijama Veleučilišta, a na lokaciji Veleučilišta na Vrbiku 8 sustavom videonadzora pokriveni su i prostori računalnih učionica.

2. Videonadzor navedenih lokacija je nužan i opravdan radi zaštite osoba i imovine.

3. Nadzorne kamere uključene su od 00:00 do 24:00 sati, sve dane u tjednu.

4. Zabranjeno je postavljanje nadzornih uređaja u prostorijama za odmor, osobnu higijenu i presvlačenje.

#### **Članak 6.**

1. Snimljeni podaci dobiveni putem videonadzora čuvaju se 7 dana od dana nastanka nakon čega se automatski trajno brišu.

2. Iznimno, snimke dobivene putem videonadzora se čuvaju duže od roka navedenog u stavku 1. ovog članka Pravilnika, ako je zakonskim odredbama propisan duži rok čuvanja ili ako su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku.

3. Snimke koje su dokaz u sudskom, upravnom, arbitražnom ili drugom istovrijednom postupku pohranit će se na odgovarajućem uređaju za pohranu podataka te će se čuvati do pravomoćnog okončanja tog postupka.

### **V. OVAŠTENJE ZA IZUZIMANJE I KORIŠTENJE SNIMAKA VIDEONADZORA**

#### **Članak 7.**

1. Samo ovlaštene osobe Veleučilišta imaju pravo zatražiti da se snimke izuzmu odnosno izuzeti snimke, bilo podnošenjem zahtjeva ili pohranjivanjem snimki u mapu ili na mrežu Veleučilišta s ograničenim pristupom čime se sprečava automatsko brisanje.

2. Prethodno navedeno izuzimanje ili iznimna pohrana mogu se napraviti samo za svrhe podnošenja snimki policijskoj upravi, tijelima javne vlasti, sucima i drugim nadležnim tijelima i/ili organima vlasti u Republici Hrvatskoj.

3. Iznimno, ovlaštene osobe Veleučilišta mogu odrediti izuzimanje i na pojedinačnoj osnovi, a takvo izuzimanje mora biti valjano potkrijepljeno drugim okolnostima koje trebaju biti ocijenjene od slučaja do slučaja te adekvatno odobrene i obrazložene od strane dekana Veleučilišta.

4. Iznimno, pristup izuzetim snimkama može se dati ograničenom broju pojedinaca. O davanju spomenutog pristupa odlučuje dekan Veleučilišta posebnom odlukom.

#### **Članak 8.**

1. Za vrijeme obrade snimki u određene i izričite svrhe može biti potrebno izuzimati i dijeliti snimke većem broju primatelja koji nemaju ovlaštenje pristupa istima. U nastavku se navodi pod kojim okolnostima je moguće otkrivanje snimaka dobivenih sustavom videonadzora trećoj strani.

2. Snimke dobivene korištenjem sustava videonadzora mogu se izuzeti i dijeliti u skladu s odredbama ovog Pravilnika sljedećim primateljima, odnosno trećoj strani:

a) službama državne sigurnosti i sudovima - kada postoji formalni zahtjev. Na ove zahtjeve mora se uvijek odgovoriti u pisanom obliku (kako bi se osiguralo slijed osobnih podataka koji se daju trećim osobama) nakon što se proveda provjera primatelja, analiza adekvatnosti primatelja te analiza svrhe i prikladnosti obrade pojedinih snimki od strane podnositelja zahtjeva,

b) ostali odjeli/službe Veleučilišta - od dekana Veleučilišta se može tražiti da izuzme i podjeli snimke (na primjer sa svrhom identifikacije osobe koja se na njoj nalazi, kontrole ulaska /izlaska itd.),

c) ispitanici - kada postoji formalni zahtjev vezan uz procedure ostvarivanja prava ispitanika. Ovaj vid zahtjeva mora se nakon zaprimanja proslijediti službeniku za zaštitu podataka koji u roku od 30 dana mora odlučiti o zahtjevu te poduzeti sve mjere i postupke sukladno važećim propisima. Uz sve navedeno nužno je provjeriti primatelja, a prilikom odlučivanja o zahtjevu voditi računa o svrsi i prikladnosti obrade pojedinih snimki od strane podnositelja zahtjeva (ispitanika).

3. Dekan Veleučilišta snosi odgovornost u svim slučajevima kada se izuzimanje i dijeljenje ne odvija u skladu s ovim Pravilnikom, kako u odnosu na primatelje tako i u odnosu na prikladnost specifične obrade snimki i načina na koji se izuzimaju i dijele.

4. U svim situacijama kada je potrebno snimke ustupiti trećoj strani (ispitaniku) dekan Veleučilišta mora tražiti mišljenje službenika za zaštitu podataka nakon čijeg odobrenja se pristupa ispunjavanju zapisnika o izuzimanju snimke videonadzora.

5. Snimke dobivene korištenjem sustava videonadzora ustupaju se primateljima na kriptiranim uređajima za pohranu i prijenos podataka ili putem zaštićenih poveznica.

6. Zapisnik o izuzimanju snimke videonadzora sastavni je dio ovog Pravilnika (prilog 1.) i popunjava ga osoba koja je ovlaštena na izuzimanje istih (koja istu i izuzima).

## **VI. ZAŠTITA PRAVA OSOBA KOJE SE NAĐU U PROSTORIMA VELEUČILIŠTA**

### **Članak 9.**

1. Veleučilište, kao voditelj obrade, dužno je označiti da je objekt odnosno pojedina prostorija u njemu te vanjska površina objekta pod videonadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prilikom ulaska u perimetar snimanja. Navedena oznaka sastavni je dio ovog Pravilnika (prilog 2.).

2. Obavijest iz stavka 1. ovoga članka Pravilnika treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se ispitanicima pružaju sljedeće informacije:

- da je prostor pod videonadzorom
- podatke o voditelju obrade
- podatke za kontakt putem kojih ispitanik može ostvariti svoja prava.

3. Uz navedenu obavijest informacije o videonadzoru Veleučilište je učinilo dostupnim i kroz Politike privatnosti objavljene na mrežnim stranicama Veleučilišta, dostupnošću ovog Pravilnika na mrežnim stranicama Veleučilišta i na oglasnim pločama Veleučilišta te dostupnošću posebne obavijesti o videonadzoru na oglasnim pločama Veleučilišta. Posebna obavijesti o videonadzoru sastavni je dio ovog Pravilnika (prilog 3.).

### **Članak 10.**

1. Veleučilište je obvezno prilikom zapošljavanja pisanim putem obavijestiti da će biti nadziran nadzornim video uređajima.

2. Veleučilište je dužno upoznati sve zaposlenike, studente i druge osobe o uvođenju sustava videonadzora i s odredbama ovog Pravilnika.

## **VII. OVLAŠTENJE ZA PRISTUP SUSTAVU VIDEONADZORA**

### **Članak 11.**

1. Za ispravno funkcioniranje sustava videonadzora odgovorno je Veleučilište.

2. Sve komponente sustava videonadzora moraju biti zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba na način da se uređaj za pohranu snimaka nalazi u osiguranoj prostoriji kojoj mogu pristupiti samo ovlaštene osobe, a uređaji putem kojih je mogući pristup snimkama moraju dodatno biti zaštićeni informatičko sigurnosnim sustavima.

3. Interno ovlaštenje za pristup snimkama je isključivo dano za sljedeće svrhe:

- utvrđivanje mogućih kaznenih djela ili prekršaja kojima se dovodi u pitanje zaštita imovine i ljudi (primjerice neovlašteni ulazak, razbojstvo, pokušaj krađe),
- utvrđivanje činjenica vezanih uz stegovne postupke,
- pomoć u sprečavanju, otklanjanju te ukoliko je potrebno istraživanju neovlaštenog fizičkog ulaska, uključujući neovlašteni ulazak u osigurane i zaštićene prostore, IT infrastrukturu ili operativne podatke,
- pomoć u prevenciji, uočavanju i provođenju radnji vezano uz istrage krađe opreme i imovine Veleučilišta, zaposlenika, studenata ili posjetitelja, kao i prijetnji sigurnosti zaposlenika, studenata ili posjetitelja (primjerice požar, fizički napad),
- provođenje istražnih i drugih radnji nadležnih tijela i organa Republike Hrvatske (na zahtjev).

4. Za tehničko održavanje sustava videonadzora Veleučilište je dužno angažirati pravnu osobu ovlaštenu za isto i s njom sklopiti ugovor, a koja prilikom tehničkog održavanja sustava videonadzora nema pravo obrade osobnih podataka prikupljenih putem videonadzora.

5. U slučaju kada bi pravna osoba radi tehničkog održavanja sustava videonadzora trebala obrađivati osobne podatke prikupljene putem sustava videonadzora, između Veleučilišta, kao voditelja obrade, i pravne osobe koja je ovlaštena za tehničko održavanje sustava videonadzora, kao izvršitelja obrade, sklopit će se ugovor o obradi osobnih podataka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

#### **Članak 12.**

1. Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora ima dekan Veleučilišta i/ili osobe koje on ovlasti posebnom odlukom.

2. Ovlaštene osobe moraju biti odgovarajuće osposobljene za rad i uporabu sustava videonadzora te moraju prilikom korištenja sustava postupati pažljivo i u skladu s tehničkim uputama.

3. Ovlaštene osobe koje upravljaju, koriste, pohranjuju ili na drugi način dolaze u kontakt s osobnim podacima koji su vidljivi iz sustava videonadzora i drugih medija povezanih sa istim, dužni su pridržavati se internih postupaka i mjera za osiguranje podataka.

4. Osobe koje imaju pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora i koje su ovlaštene za poduzimanje određenih radnji unutar sustava videonadzora potpisuju izjavu o povjerljivosti u kojoj se obvezuju da će sve osobne podatke koje saznaju iz snimki čuvati kao poslovnu tajnu za vrijeme trajanja radnog odnosa i trajno nakon prestanka radnog odnosa, da će se educirati o zakonitom postupanju sa snimkama videonadzora te pristupati sustavu putem vlastitog korisničkog računa i sa vlastitom lozinkom koja mora sadržavati kombinaciju velikih i malih slova, brojeva i simbola.

5. Ovlaštene osobe dužne su čuvati povjerljivost pristupnih podataka korisničkom računu sustava videonadzora te pristupnu lozinku mijenjati jednom godišnje. Pristupna lozinka treba imati najmanje 10 znakova.

6. Osobe iz stavka 1. ovoga članka Pravilnika ne smiju koristiti snimke iz sustava videonadzora suprotno svrsi utvrđenoj u članku 3. ovoga Pravilnika.

7. Strogo je zabranjeno davanje snimaka videonadzora na uvid neovlaštenim osobama.

8. Pristup osobnim podacima prikupljenim putem sustava videonadzora imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

9. Osobnim podacima prikupljenim putem sustava videonadzora ovlaštena osoba pristupa u slučaju sigurnosnog incidenta, na zahtjev dekana Veleučilišta koji za to ima opravdan razlog, na zahtjev nadležnih državnih tijela te u slučaju potrebe tehničkog pregleda funkcioniranja sustava.

10. Odredbe iz ovog članka istovjetno se odnose i na ovlaštene osobe iz članka 7. ovoga Pravilnika.

#### **Članak 13.**

1. Veleučilište ima uspostavljen automatizirani sustav zapisa za evidentiranje pristupa snimkama videonadzora koji sadržava vrijeme i mjesto pristupa, kao i oznaku osoba koje su izvršile pristup

podacima prikupljenim putem videonadzora. Evidencija pristupa sustavu videonadzora pohranjuje se na razdoblje od 6 (šest) mjeseci.

## **VIII. IZVRŠITELJI OBRADE**

### **Članak 14.**

1. Ako osobne podatke prikupljene putem sustava videonadzora u ime Veleučilišta obrađuje izvršitelj obrade, Veleučilište je dužno je sklopiti pisani ugovor o obradi osobnih podataka te dati jasne upute izvršitelju obrade u odnosu na sve relevantne aspekte zaštite osobnih podataka prikupljenih predmetnim sustavom videonadzora.

## **IX. POSTUPANJE U SLUČAJU POVREDE OSOBNIH PODATAKA**

### **Članak 15.**

1. U slučaju saznanja o mogućoj povredi osobnih podataka odnosno na predmetni sustav videonadzora, zaposlenici su dužni bez odgode o tome obavijestiti dekana Veleučilišta i službenika za zaštitu podataka, elektroničkim ili pisanim putem koji su dužni poduzeti daljnje adekvatne mjere i radnje.

2. Po zaprimanju obavijesti iz stavka 1. ovog članka službenik za zaštitu podataka postupit će na način opisan u Pravilniku o obradi i zaštiti osobnih podataka Veleučilišta u djelu „Upravljanje incidentima i izvješćivanje o povredi“.

## **X. RJEŠAVANJE PO ZAHTJEVIMA ISPITANIKA**

### **Članak 16.**

1. Osobe čiji se osobni podaci obrađuju mogu podnijeti zahtjev za ostvarivanje prava ispitanika. Zahtjev se podnosi službeniku za zaštitu podataka na adresu elektroničke pošte: dpo@tvz.hr i/ili na adresu Veleučilišta: Vrbik 8a, Zagreb.

2. Snimka koja je predmet zahtjeva za ostvarivanje prava ispitanika izuzet će se bez odgađanja, odnosno odmah po zaprimanju zahtjeva koji omogućuje identifikaciju ispitanika.

3. Prije dijeljenja snimke videonadzora s ispitanikom/podnositeljem zahtjeva, snimka mora biti obrađena na način da nije moguće identificirati treće osobe vidljive na snimci.

### **Članak 17.**

1. Svako korištenje sustava videonadzora protivno odredbama ovog Pravilnika strogo je zabranjeno i smatrat će se povredom radne obveze te može rezultirati otkazom ugovora o radu i podnošenjem odštetnih zahtjeva.

## **XI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 18.**

1. Na sva pitanja vezana uz zaštitu, prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka, Opće uredbe o zaštiti podataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka te ostali pozitivni zakonski propisi Republike Hrvatske koji se odnose na obradu i zaštitu osobnih podataka.

### **Članak 19.**

1. Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je donesen Pravilnik.

## Članak 20.

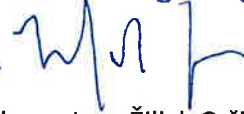
1. Ovaj Pravilnik objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Veleučilišta, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na službenoj mrežnoj stranici Veleučilišta.

KLASA: 600-12/25-01/02

URBROJ: 251-375-01-25-1



DEKANICA



Prof. dr. sc. Jana Žiljak Gršić

Ovaj Pravilnik objavljen je na službenoj mrežnoj stranici Veleučilišta dana 22.01.2025., a stupio je na snagu dana 31.01.2025.

Prilozi:

1. Zapisnik o izuzimanju (dijeljenju, objavljivanju) snimke videonadzora
2. Obavijest o videonadzoru (naljepnica)
3. Obavijest o videonadzoru (oglasna ploča i mrežna stranica Veleučilišta)

## ZAPISNIK O IZUZIMANJU I DJELJENJU SNIMKE VIDEONADZORA

1. NA ČIJI ZAHTJEV SE SNIMKA IZUZIMA:

---

2. DATUM I VRIJEME, ODNOSNO VREMENSKO RAZDOBLJE, SNIMKE KOJA SE IZUZIMA:

---

3. LOKACIJA KAMERE S KOJE JE SNIMKA IZUZETA, KRATKI OPIS PERIMETRA NJEZINOG SNIMANJA:

---

4. SVRHA I PRIKLADNOST IZUZIMANJA:

---

---

5. OKOLNOSTI IZUZIMANJA:

---

---

---

6. KRATKI OPIS SADRŽAJA SNIMAKA:

---

---

7. JE LI ZATRAŽENO I DOBIVENO MIŠLJENJE SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU PODATAKA TE KADA:

---

8. JE LI PRENIJETA KOPIJA SNIMKE, PRIKAZANA SNIMKA ILI SU USMENO DANE INFORMACIJE TE JE SAMO IZVRŠEN UVID U SNIMKU:

---

9. AKO JE PRENIJETA KOPIJA SNIMKE, NA KOJI NAČIN JE PRENIJETA PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

---

DATUM SASTAVLJANJA ZAPISNIKA:

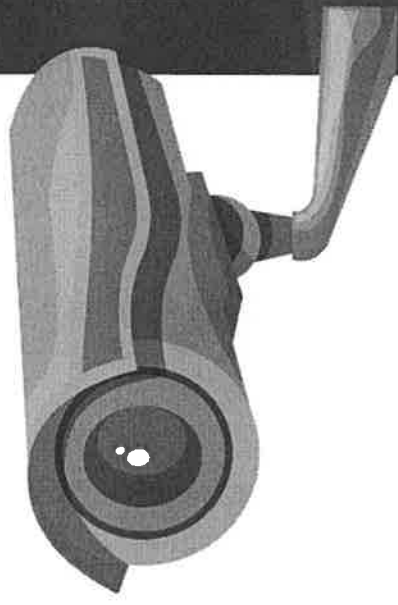
---

IME I PREZIME OSOBE OVLAŠTENE ZA IZUZIMANJE SNIMKE VIDEONADZORA I NJEZIN POTPIS:

---



TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U  
ZAGREBU ZAGREB UNIVERSITY  
OF APPLIED SCIENCES



NADZOROM

OBJEKT JE POD VIDEO

# OBAVIJEST O VIDEONADZORU

**VODITELJ OBRADBE:** Tehničko veleučilište u Zagrebu

**KONTAKT SLUŽBENIKA ZA ZAŠTITU PODATAKA:** dpo@tvz.hr, 0991638052

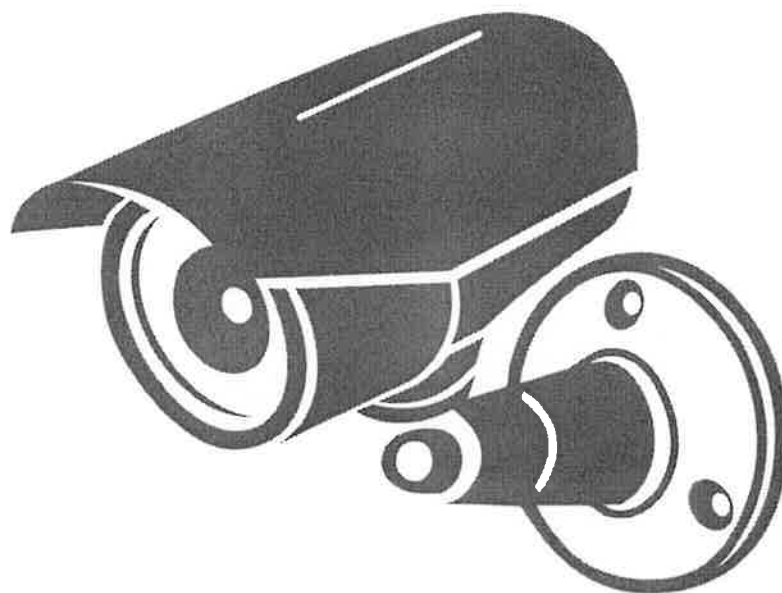
**PRAVNA OSNOVA:** legitiman interes zaštite osoba i imovine Veleučilišta

**SVRHA:** smanjenje izloženosti zaposlenika, studenata i drugih osoba koji se nađu u prostorima koje koristi Veleučilište riziku od razbojstva, provala nasilja, krađa i sličnih događaja na radu ili u vezi s radom, osiguranje kontrole ulaska i izlaska iz radnih prostorija, povećanje zaštite i sigurnosti zaposlenika, studenata i drugih osoba koji se nađu u prostorima koje koristi Veleučilište i na prostorima uz vanjski ulaz, sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema imovini Veleučilišta, sprječavanje oštećivanja imovine Veleučilišta ili po potrebi utvrđivanja okolnosti nastanka štete te sprječavanje nepravilnosti u radu i drugih sigurnosnih incidenata.

**TKO IMA PRAVA PRISTUPA PODACIMA PRIKUPljenIM PUTE M SUSTAVA VIDEONADZORA:** osobe ovlaštene odlukom dekana Veleučilišta. **PRENOSE LI SE SNIMKE U TREĆE ZEMLJE ILI MEĐUNARODNE ORGANIZACIJE:** ne.

**PRAVA ISPITANIK A (FIZIČKIH OSOBA KOJE SU SNIMJENE VIDEONADZORNIM KAMERAMA):** pravo na pristup svojim osobnim podacima, pravo na njihovo brisanje i ispravak, pravo na ograničenje njihove obrade, pravo na ulaganje prigovora na njihovu obradu i na prenosivost podataka drugom voditelju obrade te pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Cjelovite informacije o obradi osobnih podataka od strane Tehničkog veleučilišta u Zagrebu nalaze se na mrežnoj stranici Veleučilišta <https://www.tvz.hr/onama/privatnost/>



## **OBJEKT JE POD VIDEO NADZOROM**

**Voditelj obrade:** Tehničko veleučilište u Zagrebu, Vrbik 8, 10000 Zagreb

**Kontakt podaci:** [dpo@tvz.hr](mailto:dpo@tvz.hr); 099 1638 052

**Svrha obrade:** zaštita osoba i imovine

**Pravna osnova:** legitimni interes Tehničkog veleučilišta u Zagrebu

**Prava ispitanika:** pravo na pristup svojim osobnim podacima, pravo na njihovo brisanje, pravo na ograničenje obrade i pravo na ulaganje prigovora na njihovu obradu

Cjelovite informacije o obradi osobnih podataka od strane Tehničkog veleučilišta u Zagrebu nalaze se na stranici [www.tvz.hr](http://www.tvz.hr)