

TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU
Zagreb, Vrbik 8

P R A V I L N I K
O K O R I Š T E N J U Ž I G A , P E Č A T A I Z N A K A

Zagreb, svibanj 2007.

SADRŽAJ

stranica

I.	OPĆE ODREDBE	3
II.	ŽIG I PEČAT	3
1.	Oblik, veličina i način ispisivanja sadržaja	3
1.1.	Žig	3
1.2.	Pečat	3
2.	Odobrenje za izradu žiga i pečata	4
3.	Uporaba i rukovanje	4
4.	Evidencija	5
5.	Uništenje	5
6.	Evidentiranje nestalih žigova i pečata	5
7.	Čuvanje	6
III.	ŠTAMBILJI	6
IV.	NAZIV I ZNAK VELEUČILIŠTA	6
1.	Naziv Veleučilišta	6
2.	Znak Veleučilišta	6
2.1.	Uporaba znaka	7
V.	PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	7

Na temelju odredbi Zakona o pečatima i žigovima s grbom RH (NN 33/95), Pravilnika za primjenu Zakona o pečatima i žigovima s grbom RH (NN 93/95), Pravilnika o uvjetima za čuvanje izrađenih pečata i žigova s grbom RH (NN 94/95), te članka 7. st. 9. Statuta Tehničkoga veleučilišta u Zagrebu, Upravno vijeće Veleučilišta, na prijedlog Stručnog vijeća Veleučilišta, na svojoj 7. redovitoj sjednici održanoj 31. svibnja 2007. godine, donosi

P R A V I L N I K

O KORIŠTENJU ŽIGA, PEČATA I ZNAKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se oblik i veličina žiga, pečata i štambilja koje u svojem radu koristi Tehničko veleučilište u Zagrebu (dalje u tekstu: Veleučilište), njihova izrada, uporaba i rukovanje, način vođenja evidencije, postupak uništavanja i evidentiranja, uvjeti za sigurno čuvanje, ovlaštenja za korištenje pečata i žigova, odredbe o znaku Veleučilišta i druga pitanja iz navedenog područja.

II. ŽIG I PEČAT

1. Oblik, veličina i način ispisivanja sadržaja

Članak 2.

Veleučilište ima žig, veliki i mali pečat s grbom Republike Hrvatske, veliki pečat bez grba Republike Hrvatske s logom Veleučilišta i mali pečat bez grba Republike Hrvatske.

Broj žigova i pečata koje Veleučilište koristi određuje dekan posebnom odlukom, cijeneći stvarne potrebe.

Kod izrade više komada pečata istovjetnog promjera, svaki od tih pečata mora biti označen rednim brojem, od 1 na dalje.

Redni broj stavlja se u pečat ispod grba Republike Hrvatske, odnosno iznad oznake "ZAGREB".

1.1. Žig

Članak 3.

Žig Veleučilišta kružnog je oblika, promjera 38 mm, a u sredini žiga je grb Republike Hrvatske.

Sadržaj žiga ispisuje se u žigu u koncentričnim krugovima oko grba Republike Hrvatske, s tim da naziv "REPUBLIKA HRVATSKA" u žigu mora biti ispisan većim slovima od teksta ostalog sadržaja žiga.

Tekst u žigu ispisan je na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, na način: "REPUBLIKA HRVATSKA" u gornjem, "TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU", u donjem dijelu oboda.

Žig je izrađen od metala.

Sa žigom se utiskivanje na papir vrši putem metalnog uređaja specijalno napravljenog za tu namjenu, a utiskivanje u vosak se vrši pomoću metalnog držača.

1.2. Pečat

Članak 4.

Pečat Veleučilišta je kružnog oblika, promjera 38 mm.

U slučajevima u kojima je uporaba pečata iz stavka 1. ovog članka nepodesna, rabi se pečat promjera 25 mm.

Članak 5.

Sadržaj pečata koji se izrađuje s grbom Republike Hrvatske, istovjetnog je teksta kao žig iz članka 3. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Sadržaj pečata koji se izrađuje bez grba ispisuje se u pečatu u koncentričnim krugovima oko riječi "ZAGREB", koja se nalazi u sredini pečata, sa sljedećim tekstom uz obod: "TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU".

Članak 7.

Pečati su izrađeni od gume ili drugog odgovarajućeg materijala, a namijenjeni su za otiskivanje crnilom na papir, izravno na ispravu.

Otiskivanje se vrši držačem pečata izrađenim od plastike ili drva, ili automatom izrađenim za držanje pečata i crnila.

2. Odobrenje za izradu žiga i pečata

Članak 8.

Odobrenje za izradu žiga i pečata s grbom Republike Hrvatske Veleučilištu na pisani zahtjev izdaje Središnji državni ured za upravu.

Izradu žiga i pečata Veleučilište povjerava za to ovlaštenom trgovačkom društvu.

3. Uporaba i rukovanje

Članak 9.

Dekan će odrediti posebnom odlukom koje će pečate koristiti u radu određena osoba odnosno služba Veleučilišta, te uz čiji potpis na službenom pismenu se stavlja otisak kojega pečata ili žiga.

Članak 10.

Žig i pečat rabe se u službenim prostorijama.

Iznimno, ako određenu službenu radnju treba izvršiti izvan službenih prostorija, žig i pečat mogu se rabiti i izvan tih prostorija.

Članak 11.

Žig s metalnim uređajem za utiskivanje namijenjen je za utiskivanje izravno na svjedodžbu i diplomu kao javne isprave, koje potpisuje dekan.

Žig se utiskuje u sredini donjeg dijela diplome i svjedodžbe.

Žig čuva tajnik Veleučilišta i nadzire njegovu upotrebu.

Članak 12.

Isprave koje temeljem javnih ovlasti izdaje Veleučilište i potpisuje dekan ili osobe koje on ovlasti (prodekani i drugi) te tajnik Veleučilišta, u okviru zakonskih ovlaštenja predstavljanja i zastupanja Veleučilišta, ovjeravaju se velikim pečatom s grbom Republike Hrvatske.

Članak 13.

Mali pečat s grbom Republike Hrvatske se stavlja uz potpis osobe koja je ovlaštena od tajnika Veleučilišta potpisivati pismena upravnog postupka (npr. rješenja i potvrde).

Članak 14.

Pečat bez grba RH koristi se kod pismena koja nemaju značaj javne isprave i stavljaju se uz potpis ovlaštenih osoba na dokumente manje važnosti.

Članak 15.

Pečati se utiskuju na dokumente na mjesto za to označeno ili s lijeve strane potpisa dekana ili druge ovlaštene osobe, na način da zahvaćaju dio potpisa i dio naziva dužnosti potpisnika dokumenta.

4. Evidencija

Članak 16.

Veleučilište je dužno voditi evidenciju o žigovima i pečatima koje rabi.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadrži sljedeće podatke:

- redni broj, brojčanu oznaku i datum rješenja Ministarstva uprave kojim je odobrena izrada žiga i pečata,
- otisak žiga i pečata,
- redni broj žiga i pečata,
- datum početka uporabe pečata,
- oznaku ustrojstvene jedinice koja rabi žig i pečat,
- potpis ovlaštenog zaposlenika kojemu su žig i pečat povjereni na uporabu,
- dan kada su žig i pečat dostavljeni Središnjem državnom uredu za upravu radi uništavanja i rubriku za primjedbe.

O štambiljima se također vodi evidencija, na način kao i kod pečata.

5. Uništenje

Članak 17.

Žig i pečati s grbom RH moraju se uništiti u sljedećim slučajevima:

- ako dođe do promjene naziva Veleučilišta, prestanka s radom ili ako Veleučilište više nema javne ovlasti;
- ako se zbog istrošenosti ili drugog razloga koji ih čini neuporabivim, stavljaju izvan uporabe.

Žig i pečati iz prethodnog stavka ovog članka dostavljaju se radi uništenja Središnjem državnom uredu za upravu osobnom dostavom ili preporučenom poštanskom pošiljkom, najkasnije u roku od 7 dana od dana nastupanja razloga zbog kojih žig i pečate treba uništiti.

Članak 18.

Pečati bez grba RH i štambilji moraju se uništiti ako se zbog istrošenosti ili drugog razloga koji ih čini neuporabivim, stavljaju izvan uporabe.

6. Evidentiranje nestalih žigova i pečata

Članak 19.

Nestanak žiga i pečata s grbom RH dekan Veleučilišta dužan je odmah prijaviti Središnjem državnom uredu za upravu.

Uz prijavu nestanka žiga i pečata mora se navesti promjer, redni broj i sadržaj nestalog žiga i pečata.

Veleučilište je također dužno oglasiti nestanak u "Narodnim novinama", u roku od 8 dana od saznanja za nestanak.

Veleučilište nakon prijave nestanka žiga i pečata podnosi zahtjev za davanje odobrenja za izradu žiga i pečata sa oznakom prvog sljedećeg slobodnog rednog broja nakon broja žiga ili pečata istog promjera za koji mu je izdano odobrenje.

Nestanak pečata i žiga upisuje se u knjigu evidencije, pod rubriku: "napomena".

Ukoliko se nestali žig i pečat pronađe nakon upisa u evidenciju nestalih pečata, odnosno nakon oglašavanja nestanka u Narodnim novinama, Središnji državni ured za upravu uništiti će takav žig i pečat na način utvrđen Pravilnikom za primjenu Zakona o pečatima i

žigovima s grbom RH (NN 93/95), a u slučaju pečata bez grba RH Veleučilište će takav pečat uništiti komisijski uz zapisnik.

7. Čuvanje

Članak 20.

Dekan Veleučilišta je dužan radnicima koji koriste u svojem poslovanju pečate i tajniku koji čuva žig osigurati uvjete za njihovo sigurno čuvanje.

Članak 21.

Radnici koji rabe žig i pečate u svojem radu, ne smiju iste tijekom radnog vremena ostavljati bez nadzora, a nakon radnog vremena dužni su ih pohraniti tako da se onemogućí neovlašteno korištenje.

Članak 22.

Zabranjena je uporaba pečata uz potpis neovlaštene osobe.

Radnici Veleučilišta koji neovlašteno potpisuju dokumente, te osobe koje stavljaju pečat uz potpisnika koji nije ovlašten potpisivati dokument, stegovno odgovaraju za najtežu povredu radne discipline, a u slučajevima gdje zbog takvog potpisa ili pečata nastane ili bi mogla nastati znatna materijalna šteta za Veleučilište ili šteta ugledu Veleučilišta odgovaraju sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

III. ŠTAMBILJI

Članak 23.

U internoj uporabi u poslovanju Veleučilišta pojedinih ustrojstvenih jedinica/sluzbi, koriste se razni štambilji, kao tehnička pomagala kojima se u otisnuti dio upisuje promjenjivi dio teksta.

Štambilji su četvrtastog oblika, izrađeni od gume i veličine prema potrebi. Štambilji nemaju zakonsku snagu ni važnost pečata.

IV. NAZIV I ZNAK VELEUČILIŠTA

1. Naziv Veleučilišta

Članak 24.

Naziv Veleučilišta upisan je u registru Trgovačkog suda u Zagrebu, na hrvatskom jeziku i latiničnim pismom.

U dopisivanju s fizičkim i pravnim osobama u inozemstvu može se, uz naziv kako je upisan u sudski registar, upotrebljavati i prijevod naziva na stranom jeziku.

Članak 25.

Naziv Veleučilišta mora se istaknuti na propisani način na zgradi u kojoj je njegovo sjedište, odnosno u kojoj Veleučilište obavlja djelatnost radi koje je osnovan.

2. Znak Veleučilišta

Članak 26.

Veleučilište ima svoj stilizirani znak čiji je izgled i opis priložen ovom Pravilniku.

2.1. Uporaba znaka

Članak 27.

Znak iz članka 26. ovog Pravilnika stavlja se u lijevi gornji ugao papira.

Iza znaka Veleučilišta piše se naziv Veleučilišta, a u red niže adresa Veleučilišta, zatim niže Klasa, Urbroj i nadnevak pismena.

Članak 28.

Znak se stavlja samo na službene dopise koji idu iz Veleučilišta drugim pravnim ili fizičkim osobama, uz potpis ovlaštene osobe.

Sva pismena koja idu od Veleučilišta pravnim ili fizičkim osobama izvan Veleučilišta, potpisuje dekan ili osoba koju on ovlasti u posebnim slučajevima (npr. prodekan ili tajnik Veleučilišta).

Pojedinačno navedeni zaposlenici Veleučilišta sukladno posebnoj Odluci dekana o potpisnim ovlaštenjima mogu potpisivati službene dopise prema drugim osobama, odnosno institucijama, te uz potpis mogu rabiti pečat Veleučilišta koji im je povjeren za njihovo područje djelovanja.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Svi žigovi, pečati i štambilji otiskuju se u knjigu pečata uz potpis osobe koja ih je ovlaštena koristiti.

Članak 30.

Svi žigovi, pečati i štambilji koji su u uporabi na Veleučilištu, popisat će se i ako sadržajem ili oblikom nisu sukladni ovom Pravilniku, poništiti će se, a osobama ovlaštenim za njihovo čuvanje i korištenje uručiti će se novi.

Članak 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Pravilnik se objavljuje isticanjem na oglasnim pločama i na internet stranici Veleučilišta.

Članak 32.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

dr. sc. Dragutin Ščap, red. prof.



Ovaj Pravilnik oglašen je 01. 06. 2007.
te stupa na snagu 09. 06. 2007. god.



Klasa: 602-04/07-05/01
Urbroj: 251-375-01/07-7

