

Na temelju Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu i Pravilnika o studiranju Stručno vijeće Tehničkog veleučilišta u Zagrebu je na svojoj 6. redovitoj sjednici održanoj dana 15.03.2022. godine, donijelo sljedeći:

PRAVILNIK O STUDENTSKOJ ANKETI

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se obveza provođenja studentske ankete, njen sadržaj, način njenog provođenja te postupak i nadležnost tijela koja ju provode, kao i postupak korištenja rezultata dobivenih na temelju ove ankete te rokovi njihovog čuvanja.

Pravilnikom se također utvrđuje stupanj povjerljivosti rezultata studentskih anketa te sankcije za nepridržavanje, odnosno povredu njihove povjerljivosti (anonimnosti).

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve studente redovitih i izvanrednih preddiplomskih i diplomskih studija koji se izvode na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Veleučilište), sve dok imaju studentska prava.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 2.

Sadržaj i način provedbe studentske ankete temelji se na odredbama Pravilnika o studiranju na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu, dok je sam ishod ocjenjivanje pedagoško/didaktičkog te stručnog rada nastavnika i suradnika u nastavi na Veleučilištu u cilju unaprjeđenja kvalitete rada svih nastavnika i suradnika u nastavi, kao dio kvalitete nastave na Veleučilištu u cijelosti. Rezultati studentske ankete mogu se koristiti i prilikom oblikovanja mišljenja prema nadležnom matičnom povjerenstvu ili odboru u postupku izbora/reizbora u nastavna i suradnička zvanja, sukladno drugim zakonskim propisima.

Sadržaj studentske ankete je iz područja javnog mnijenja (opinion survey; opinion poll) te se pri tome dobiveni rezultati koriste kao jedan od polazišta detaljne analize kvalitete rada i planiranja budućih aktivnosti na Veleučilištu.

Članak 3.

Studentska anketa se provodi zasebno za svaki pojedini kolegij, a načelno u terminu:

- za kolegije zimskog semestara od 25.01. do 05.02.
- za kolegije ljetnog semestara od 06.06. do 17.06.

Duljinu aktivacije, kao i datum aktiviranja studentske ankete nastavnik i suradnik u nastavi može prilagoditi kroz interne mrežne stranice za svaki kolegij na kojem sudjeluje u nastavi, kako bi se termin provođenja studentske ankete uskladio sa stvarnim terminom završetka nastave tog kolegija. Kada nastavu kolegija efektivno izvodi više nastavnika ili suradnika u nastavi, zajedno dogovorno odlučuju o terminu i duljini aktivacije studentske ankete.

Studentska anketa može biti aktivirana u više navrata tijekom jedne akademske godine radi boljeg odaziva studenata. Ukoliko se naknadno mijenja datum njena pokretanja i duljina trajanja, izvođač nastave je dužan studente obavijestiti o novim datumima i trajanju ankete.

Članak 4.

Tijekom vremena aktivacije studentske ankete na internim mrežnim stranicama kolegija:

- pravo sudjelovanja imaju svi redovni i izvanredni studenti stručnog preddiplomskog ili diplomskog studija koji u akademskoj godini provedbe studentske ankete u ISVU sustavu imaju upisan navedeni kolegij
- studentu se privremeno blokira pristup ostalim sadržajima kolegija sve dok ne pristupi studentskoj anketi
- student može odgoditi svoje sudjelovanje u anketiranju za 24h, kako bi odmah pristupio ostalom sadržaju na internim mrežnim stranicama kolegija
- student mora pristupiti popunjavanju ankete nakon jednokratne odgode
- student prilikom pristupanja anketi može odlučiti želi li u njoj sudjelovati ili ne
- student izražava svoje stavove zasebno za kolegij i stečene ishode učenja, te pojedinačno za rad svakog nastavnika i suradnika u nastavi tog kolegija
- student prilikom sudjelovanja u anketiranju sam određuje koji su nastavnici i suradnici održavali nastavu iz ponuđenog skupa izvođača za navedeni kolegij.

Elektronički sustav koji Veleučilište koristi prilikom provođenja ove studentske ankete mora omogućiti potpunu anonimnost dobivenih odgovora.

Tijekom anketiranja studentima se mogu davati tehničke i organizacijske upute, kao i dodatna pojašnjenja od strane Centra za informatičku potporu Veleučilišta. Sve druge informacije ili izjave, kao i vrijednosni sud o pojedinim nastavnicima i suradnicima u nastavi tijekom anketiranja nisu dopušteni.

Sadržaj studentske ankete usvaja Stručno vijeće Veleučilišta, dok su sama pitanja opisana u posljednjem članku ovog Pravilnika.

Članak 5.

Za tehničku pripremu provođenja studentske ankete, čuvanje pri tome prikupljenih podataka te analizu dobivenih rezultata zadužen je Centar za informatičku potporu Veleučilišta.

Rezultati analize dobiveni na temelju studentske ankete čuvaju se i dostupni su ovlaštenim djelatnicima Veleučilišta za prethodnih pet akademskih godina preko informatičkog sustava.

Studentska anketa je dio programskog paketa internih mrežnih stranica Veleučilišta, a obrađuje se automatski skriptom jednom dnevno, tijekom koje se provodi anonimizacija.

REZULTATI STUDENTSKE ANKETE

Članak 6.

Na internoj mrežnoj stranici Veleučilišta rezultati studentske ankete, nastavniku i suradniku na kolegiju gdje je izvođač nastave za svaku su akademsku godinu dostupni rezultati o:

- osobnim prosječnim ocjenama po pojedinim pitanjima svakog kolegija
- prosjeku ocjena po pojedinim pitanjima svih kolegija unutar studija na kojem se kolegij izvodi
- prosjeku ocjena po pojedinim pitanjima svih kolegija koji se izvode na Veleučilištu
- prosjeku ocjena nastavnika i suradnika u nastavi uzevši u obzir sve izvođače na svim kolegijima

- sumarnu ocjenu nastavnika i suradnika u nastavi za ukupnu izvedbu nastave na svim kolegijima gdje je izvođač
- sumarnu ocjenu svih nastavnika i suradnika u nastavi za ukupnu izvedbu nastave unutar studija na kojem se kolegij izvodi
- sumarnu ocjenu svih nastavnika i suradnika u nastavi za ukupnu izvedbu nastave koja se izvodi na Veleučilištu.

Sumarna ocjena nastavnika i suradnika u nastavi za ukupnu izvedbu nastave se računa za sva pitanja koja su skalirana s ocjenama 1-5.

Dekanu, Prodekanima i Pročelnicima Odjela Veleučilišta dostupni su rezultati studentskih anketa za sve kolegije, na svim studijima i za sve nastavnike i suradnike u nastavi.

Tajnicama Odjela dostupan je detaljni ispis rezultata studentske ankete za svakog nastavnika i suradnika koji sudjeluje u nastavi njihovog studija, a odnose se na:

- ocjenu za ukupnu izvedbu nastave na svim kolegijima studija
- sumarnu ocjenu za ukupnu izvedbu nastave unutar studija te
- sumarnu ocjenu za ukupnu izvedbu nastave koja se izvodi na Veleučilištu.

Članak 7.

Analiza rezultata studentske ankete prvenstveno je usmjerena na unaprjeđenje kvalitete nastave na Veleučilištu.

Na temelju analize rezultata studentske ankete Pročelnik Odjela za svaku akademsku godinu sastavlja sumarno izvješće za sve nastavnike i suradnike u nastavi koji izvode nastavu na određenom studiju. Izvješće Pročelnika Odjela prvenstveno je namijenjeno Prodekanu za nastavu i studente, a u njemu se posebno izdvajaju rezultati koji bitno odstupaju od prosječnih rezultata na studiju, bilo u pozitivnom ili negativnom smjeru.

Kada rezultati analize studentskih anketa ukazuju na izražena pozitivna odstupanja od prosječnih rezultata na studiju, Pročelnik Odjela će tim nastavnicima i suradnicima u nastavi kroz razgovor ukazati na uočena zapažanja te predložiti Prodekanu za nastavu i studente da ih se nagradi za postignute iznadprosječne rezultate. Takva se nagrada uz suglasnost Prodekana za nastavu i studente te Dekana može realizirati temeljem Pravilnika o raspodjeli internih sredstava TVZ-a.

Ukoliko se pak radi o negativnim odstupanjima rezultata studentske ankete, Pročelnik će tim nastavnicima ili suradnicima u nastavi kroz razgovor ukazati na uočena negativna zapažanja. Pri tome Pročelnik treba naročito uzeti u obzir pisane prijedloge i kritike koji se ponavljaju, jer time dodatno ukazuju na pojavu učestale problematike na kolegiju. Nakon razgovora, Pročelnik će od nastavnika ili suradnika u nastavi zatražiti pisano očitovanje, kao i plan poboljšanja rezultata studentske ankete za iduću akademsku godinu. Pisano očitovanje i plan poboljšanja od strane nastavnika ili suradnika u nastavi, sastavni je dio sumarnog izvješća Pročelnika na temelju analize rezultata studentske ankete.

U slučaju ponavljanja nezadovoljavajućih rezultata studentske ankete i u sljedećoj akademskoj godini, Pročelnik Odjela je dužan izvršiti evaluaciju rada nastavnika, odnosno suradnika u nastavi te na temelju negativnoga ishoda evaluacije predložiti Stručnom vijeću Odjela promjenu izvođača nastave na kolegiju. Odluku Stručnog vijeća Odjela, potvrđuje SV TVZ-a.

Članak 8.

Podaci prikupljeni kroz studentsku anketu i iz njih obradama dobiveni rezultati poslovna su tajna Veleučilišta.

Ovlašteni djelatnici i studentski predstavnici te druge fizičke i pravne osobe, kojima su ispunjeni anketni upitnici ili iz njih izvedeni osobni podatci dostupni, dužni su osobne podatke čuvati te ih koristiti isključivo u skladu s ovim Pravilnikom i drugim važećim propisima.

Djelatnici i studenti te druge fizičke i pravne osobe, koji se ponašaju u suprotnosti s odlukama iz ovoga Pravilnika, stegovno su i kazneno odgovorni.

Pri provođenju statističkih i drugih analiza, dobiveni podatci se smiju upotrijebiti i objaviti tako da identitet pojedinog nastavnika i suradnika u nastavi Veleučilišta ostane skriven. Objavljivanje i davanje obavijesti o rezultatima studentske ankete o pojedinim nastavnicima i suradnicima u nastavi, kao i izrada rang lista s njihovim identitetom nije dopuštena.

Članak 9.

Pitanja u sklopu studentske ankete odnose se na područja:

- zadovoljstva kolegijem i vrednovanjem ishoda učenja
- zadovoljstva radom nastavnika i suradnika u nastavi (vježbe može izvoditi ili nastavnik ili suradnik u nastavi)
- mogućih prijedloga, pohvala i kritika koji se odnose na izvedbu kolegija te rad nastavnika i sudionika u nastavi.

Pitanja koja se odnose na zadovoljstvo kolegijem i vrednovanje ishoda učenja su tzv. zatvorena pitanja, gdje student svoj stav izražava prema ponuđenoj skali, a pitanja su:

1. Na uvodnom predavanju upoznat/a sam sa sadržajem i izvedbenim planom kolegija na meni jasan i razumljiv način.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
2. Na uvodnom predavanju upoznat/a sam o načinima i kriterijima ocjenjivanja ishoda učenja.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
3. Procijenite koliko ste redovito sudjelovali u nastavi i obavljali tražene obaveze ovog kolegija:
Manje od 25 % 25-50 % 50-75 % Više od 75 %
4. Procijenite stupanj svog zadovoljstva stečenim teorijskim i praktičnim znanjima (ishodima učenja) kolegija?
Izrazito nezadovoljan/na 1 2 3 4 5 Izrazito zadovoljan/na
5. U nastavi su korištene suvremene nastavne i komunikacijske metode (chat, e-mail, LMS, MS Teams, Zoom).
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
6. Kolegij je dobro organiziran.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
7. Sadržaj koji se obrađuje na kolegiju može biti koristan za moj budući posao.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti

8. Uvažavajući moje predznanje, obaveze koje imam na kolegiju usklađene su s ECTS bodovima kolegija. (1 bod = 25 do 30 sati rada).
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
9. Procijenite koliko ste na ovom kolegiju prosječno tjedno utrošili sati samostalnog rada (na zadaće, pisanje seminara, pripremu za ispite, izradu projekta,)?
Do 2 h tjedno 2- 4 h 4-6 h 6-8 h Više od 8 h tjedno
10. U usporedbi s ostalim kolegijima ovog semestra, u ovom kolegiju imam previše studentskih obaveza.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
11. Dostupni su mi svi nastavni materijali (materijali sa predavanja, zadaci za samostalni rad, skripta / priručnik / udžbenik itd.) potrebni za svladavanje gradiva ovog kolegija.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
12. Načini provjere znanja (kolokviji, ispiti, prezentacije projekata) u ovom kolegiju provode se u skladu s unaprijed definiranim i komuniciranim načinima, rokovima, postupcima i elementima koji se ocjenjuju.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
13. Koliko ste zadovoljni pravednošću nastavnika prilikom ocjenjivanja vašeg znanja na kolokvijima i ispitima?
Izrazito nezadovoljan/na 1 2 3 4 5 Izrazito zadovoljan/na

Pitanja koja se odnose na zadovoljstvo radom nastavnika i suradnika u nastavi su odvojena posebno za predavanja i vježbe. I u ovom dijelu upitnika se koriste tzv. zatvorena pitanja, gdje student svoj stav izražava prema ponuđenoj skali, a pitanja su:

14. Procijenite svoje ukupno zadovoljstvo s radom nastavnika/izvođača na vježbama na predavanjima/vježbama ovog kolegija.
Izrazito nezadovoljan/na 1 2 3 4 5 Izrazito zadovoljan/na
15. Predavanja/Vježbe se održavaju redovito, po rasporedu i u obimu definiranom u planu kolegija.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
16. Nastavnik/Izvođač na vježbama pravovremeno objavljuje sve obavijesti vezane uz ovaj kolegij.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
17. Po mom mišljenju nastavnik/Izvođač na vježbama je pripremljen te dobro poznaje i vlada svojim područjem.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
18. Svojim pristupom obradi pojedinih nastavnih cjelina i primijenjenim nastavnim metodama nastavnik/ izvođač na vježbama potiče moje zanimanje studenata za ovaj kolegij.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
19. Nastavnik/Izvođač na vježbama potiče raspravu i interakciju studenata na ovom kolegiju.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti
20. Nastavnik/Izvođač na vježbama se prema studentima odnosi korektno i s poštovanjem.
Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti

21. Nastavnik/Izvođač na vježbama je dostupan za konzultacije te na zahtjev pruža korisne povratne informacije o mom radu.

Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti

22. Nastavnik/Izvođač na vježbama izlaže gradivo kolegija na meni razumljiv način.

Uopće se ne slažem 1 2 3 4 5 Slažem se u potpunosti

Nakon svakog od prethodna dva bloka pitanja, studenti imaju mogućnost slobodno iznijeti svoje viđenje, prijedloge, pohvale i kritike samog kolegija i njegovih ishoda učenja, kao i nastavnika i suradnika u nastavi kroz:

Prijedlozi _____

Pohvale _____

Kritike _____

Članak 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu 01.10.2022. godine te se s tim danom ukida njegova prethodna verzija donesena na sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta održanoj 17. svibnja 2011.

Dekanica Tehničkog veleučilišta u



Izv. prof. dr. sc. Jana Žiljak Gršić

Klasa: 600-01/22-01/03

Urbroj: 375-01-22-157



Klasa: 600-01/22-01/03
Urbroj: 375-01-22-157
Zagreb, 15. 03. 2022.

Na temelju članka 38., 39., i 40. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, 6. redovita sjednica Stručnog vijeća Tehničkog veleučilišta u Zagrebu u akademskoj godini 2021./2022. održana je dana 15. 03. 2022. na kojoj je pod točkom 62. dnevnog reda, donijeta sljedeća:

ODLUKA 4933-6/22

o donošenju Pravilnika o studentskoj anketi

I. Donosi se Pravilnik o studentskoj anketi. Tekst Pravilnika čini prilog ovoj odluci.

II. Predmetni pravilnik biti će objavljen sukladno odredbama Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu te stupa na snagu 01.10.2022. godine.

Obrazloženje

Stručna vijeća odjela dala su pozitivno mišljenje na tekst predmetnog pravilnika odnosno predložila su njegovo usvajanje, stoga je odlučeno kao u izreci.

Ovaj prijedlog odluke Stručno vijeće je razmotrilo na održanoj sjednici te se glasovanjem izjasnilo sa 82 glasova za, 3 glasova protiv, te 2 glasova suzdržanih. Sjednici je prisustvovalo 87 članova sa pravom glasa od 148 ukupnog broja članova sa pravom glasa.



izv. prof. dr. sc. Jana Žiljak Gršić

Dostaviti:

- Članovima Stručnog vijeća
- Arhiva odjela
- Pismohrana
- Studentska služba
- Prodekan za nastavu
- Oglasne ploče i mrežne stranice TVZ-a

