

TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU

**PRAVILNIK O UNUTARNJOJ PROSUDBI SUSTAVA OSIGURANJA
I UPRAVLJANJA KVALITETOM TEHNIČKOG VELEUČILIŠTA U ZAGREBU**

Na temelju čl. 111. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu i odredbi Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN. broj: 45/2009 10.04.2009.¹), Stručno vijeće Veleučilišta je na svojoj 2. redovitoj sjednici održanoj 19. studenog 2013. godine, donijelo sljedeći

PRAVILNIK O UNUTARNJOJ PROSUDBI SUSTAVA OSIGURANJA I UPRAVLJANJA KVALITETOM TVZ-A

I. KRATICE I DEFINICIJE

SOUK Sustav osiguravanja i upravljanja kvalitetom

QTVZ SOUK TVZ-a

UP Unutarnja prosudba (audit)

PUP Povjerenstvo za unutarnju prosudbu (audit)

HRN EN ISO 9001:2008 Europska norma: Sustavi upravljanja kvalitetom – Temeljna načela

ESG Standardi i smjernice u Europskom prostoru visokog obrazovanja

Unutarnja prosudba (audit)

Sustavan, neovisan i dokumentiran proces dobivanje dokaza i njihovo objektivno vrednovanje kako bi se utvrdio opseg u kojemu su ispunjeni kriteriji neovisne ocjene.

II. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjoj prosudbi sustava osiguranja i upravljanja kvalitetom TVZ-a (dalje u tekstu: **Pravilnik**) uređuje se sastav te djelokrug i način rada Povjerenstva za unutarnju prosudbu Tehničkog veleučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: **Povjerenstvo**).

U Pravilniku imenice koje se odnose na osobe navedene su u muškom ili ženskom rodu ali se odnose ravnopravno na oba roda.

Članak 2.

Povjerenstvo je neovisno tijelo koje predstavlja sastavni dio Sustava osiguranja i upravljanja kvalitetom (SOUK) Tehničkog veleučilišta u Zagrebu (QTVZ).

Članak 3.

Povjerenstvo najmanje jednom godišnje provodi unutarnju prosudbu (audit) svih ustrojbenih jedinica obuhvaćenih QTVZ.

Povjerenstvo će djelovati neovisno i samostalno u provedbi unutarnje prosudbe.

U pripremi unutarnje prosudbe te u obavljanju ostalih poslova iz svog djelokruga Povjerenstvo će po potrebi surađivati s Odborom za kvalitetu i Uredom za kvalitetu,

¹ http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2009_04_45_1031.html

III. SASTAV POVJERENSTVA

Članak 4.

Povjerenstvo se sastoji od najmanje pet članova.

U sastav Povjerenstva se može imenovati i više članova vodeći računa da ih bude neparan broj.

Sastav Povjerenstva svojom odlukom određuje dekan TVZ.

Mandat Povjerenstva traje četiri godine.

U sastavu Povjerenstva su najmanje po jedan član:

1. predstavnik nastavnika,
2. predstavnik nenastavnog osoblja,
3. unutarnji auditor prema normi kvalitete ISO 9001:2008,
4. unutarnji auditor prema ESG normama te
5. student.

Barem dva člana povjerenstva moraju biti osobe koje su educirane za unutarnje auditore prema normi kvalitete ISO 9001:2008, i/ili prema ESG normama.

Članovi Povjerenstva tajnim glasovanjem među sobom biraju predsjednika Povjerenstva.

Članak 5.

Od članova Povjerenstva formira se jedan ili više timova za provedbu postupka unutarnje prosudbe.

Predsjednik povjerenstva imenuje voditelja tima.

Tim u istom sastavu može provesti najviše tri unutarnje prosudbe (audita).

IV. RAD POVJERENSTVA

Članak 6.

Zadaća je Povjerenstva napraviti plan provedbe postupka unutarnje prosudbe za tekuću akademsku godinu.

Povjerenstvo provodi postupak unutarnje prosudbe (audit) prema normama kvalitete pod nazivom „Standardi i smjernice u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG) te po normi ISO 9001:2008.

Područja vrednovanja SOUK-a (Sustav osiguravanja i upravljanja kvalitetom) TVZ obuhvaćaju:

1. Aktivnosti, pravila i postupke kontinuiranog unapređivanja i osiguravanja kvalitete.
2. Obrazovne procese:
 - a. studijske programe,
 - b. realizaciju ishoda učenja,
 - c. ocjenjivanje studenata,

- d. vrednovanje nastavničkog rada i ocjenjivanje nastavnika i
 - e. cjeloživotno obrazovanje.
3. Istraživanje i razvoj:
- a. znanstveno-istraživačke projekte,
 - b. stručno-komercijalne projekte i
 - c. razvojne projekte.
4. Internacionalizaciju TVZ:
- a. međunarodnu suradnju i
 - b. mobilnost.
5. Informiranje:
- a. opće javnosti,
 - b. interne javnosti i
 - c. promociju TVZ.
6. Infrastrukturu i logistiku.
- a. resurse za održavanje nastave i učenje te
 - b. potporu studentima.
 - c. resurse za sve ostale potporne procese

Unutarnja prosudba (audit) detaljnije je opisana *Priručnikom za unutarnju prosudbu sustava osiguranja i upravljanja kvalitetom*.

Članak 7.

Voditelj Ureda za kvalitetu TVZ koordinira suradnju Povjerenstva s ostatkom TVZ.

Tajnik Ureda za kvalitetu osigurava administrativnu potporu radu Povjerenstva.

Povjerenstvu su dostupni svi dokumenti i informacije vezane uz QTVZ (Sustav osiguranja kvalitete Tehničkog veleučilišta u Zagrebu).

Vođenje zapisnika na sastancima Povjerenstva obavlja jedan od članova Povjerenstva.

Zaključci Povjerenstva se zapisnički utvrđuju.

Zaključci Povjerenstva donose se u pravilu konsenzusom.

U slučaju da konsenzusa nema zaključci se donose javnim glasovanjem većinom glasova prisutnih članova Povjerenstva, na način da se o prijedlozima glasa ZA ili PROTIV.

Završno izvješće o provedenoj prosudbi (audit) sastavlja se temeljem usvojenih zaključaka članova provedbenog tima, a potpisuje ga voditelj tima.

Predsjednik Povjerenstva završno izvješće o provedenim auditima podnosi i po potrebi obrazlaže dekanu i Stručnom vijeću TVZ na usvajanje i dalje postupanje u cilju unaprjeđenja Sustava osiguranja i upravljanja kvalitetom TVZ.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Pravilnik stupa na snagu u roku 8 dana od dana donošenja.



Klasa: 602-04/13-05/01

Ur broj: 251-375-02-13-6