REPUBLIKA HRVATSKA

TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA I NENAMJENSKIH DONACIJA TEHNIČKOG VELEUČILIŠTA U ZAGREBU

Zagreb, travanj 2025.

Na temelju članka 26. i 78. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, sukladno odredbi čl. 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) i članka 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24), Upravno vijeće na svojoj 8. redovitoj sjednici održanoj24. travnja 2025. godine donijelo

PRAVILNIK
O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU NAMJENSKIH PRIHODA, VLASTITIH PRIHODA I NENAMJENSKIH DONACIJA

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se način ostvarivanja, mjerila i način korištenja namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu (u nastavku: Veleučilište).

2. Namjenski prihodi

Članak 2.

Namjenski prihodi su prihodi koje Veleučilište ostvaruje:

- obavljanjem osnovne djelatnosti i s njome poveznih djelatnosti (školarine studenata i druge naknade polaznika obrazovnih programa),
- iz sredstava zaklada, europskih strukturnih i investicijskih fondova te drugih fondova i programa Europske unije,
- obavljanjem stručnih i znanstvenih projekata,
- iz fondova, namjenskih donacija i drugih odgovarajućih izvora financiranja obrazovne i znanstvene djelatnosti.

3. Vlastiti prihodi

Članak 3.

(1) Vlastiti prihodi su prihodi koje Veleučilište ostvaruje obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi subjekti izvan općeg proračuna, a osobito:

- pružanje usluga ugovorenih na nacionalnom ili međunarodnom tržištu i u tržišnim uvjetima,
- izrade stručnih elaborata i ekspertiza,
- obavljanjem nakladničke djelatnosti i izlagačke djelatnosti,
- davanja u zakup ili najam zemljišta, prostora i opreme,
- provođenja edukacija, seminara, tečajeva, konferencija, stručnih ispita, usavršavanja i osposobljavanja,
- prodaje knjiga i ostalih roba,
- drugih poslova.

(2) Vlastite prihode iz stavka 1. ovog članka, Veleučilište može ostvarivati pod uvjetom da obavljanje navedenih aktivnosti ne šteti ostvarivanju osnovne misije niti narušava ugled, neovisnost i dostojanstvo Veleučilišta.

4. Planiranje namjenskih i vlastitih prihoda

Članak 4.

(1) Prije pokretanja studija koji nije financiran iz državnog proračuna, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa te prije izvođenja tečaja ili edukacije (u nastavku: aktivnost), voditelj studijskog programa, programa cjeloživotnog učenja i drugog obrazovnog programa, tečaja ili edukacije (u nastavku: voditelj aktivnosti), dužan je izraditi proračun aktivnosti i podnijeti ga na odobrenje dekanu.

(2) Proračun aktivnosti mora uključiti trošak izvođenja nastave, trošak nabave literature i drugih nastavnih pomagala, trošak tehničke potpore, trošak voditeljstva te druge troškove potrebne za provedbu aktivnosti. U troškovnik treba uključiti izdvajanje iz članka 5. stavak 3. i 4. ovog Pravilnika.

(3) Pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija izvodi se jedino ako iz troškovnika i broja upisanih studenata odnosno polaznika proizlazi njihova financijska održivost.

(4) Iznimno od stavka 3. ovog članka, pojedini studij, program cjeloživotnog učenja i drugi obrazovni program, tečaj ili edukacija provest će se ako je od strateškog interesa Veleučilišta.

5. Korištenje namjenskih i vlastitih prihoda

Članak 5.

(1) Namjenske prihode Veleučilište koristi za podmirenje rashoda nastalih provedbom studijskih programa i drugih obrazovnih programa koji se izvode na Veleučilištu te provedbom stručnih i znanstvenih projekata ili za druge namjene na temelju kojih su ovi prihodi ostvareni.

(2) Vlastite prihode Veleučilište koristi za podmirenje rashoda nastalih obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima na temelju kojih su vlastiti prihodi ostvareni, obveza prema ugovorima o dugoročnim zajmovima i kreditima, a koje je Veleučilište sklopilo sukladno odredbama članka 109. Zakona o proračunu i neprihvatljivih troškova na projektima koji su financirani sredstvima Europske unije, a koje je Veleučilište dužno uplatiti u proračun Europske unije na temelju zahtjeva za uplatu nadležnih tijela Europske unije sukladno odredbama članka 74. Zakona o proračunu.

(3) Najmanje 15 % prihoda ostvarenih od školarina studenata i drugih naknada polaznika obrazovnih programa, te najmanje 15 % vlastitih prihoda, Veleučilište će utrošiti u svrhe podmirivanja materijalnih rashoda te rashoda za nabavu nefinancijske imovine.

(4) Dio namjenskih i vlastitih prihoda koji preostane nakon podmirenja rashoda iz stavka 1. do 3. ovog članka, koristi se za:

- materijalne rashode
- plaćanje rada zaposlenika ili radnog mjesta koji izravno sudjeluje u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 5. ovog članak ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi, a koje nije predviđeno u proračunu aktivnosti odnosno projekta koji se podmiruje temeljem stavka 1. i 2. ovog članka
- uvećanje plaće zaposlenicima koji izravno ili neizravno sudjeluju u realizaciji aktivnosti utvrđenih u stavku 5. ovog članka ili aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi
- naknade građanima i kućanstvima te
- rashode za nabavu nefinancijske imovine.

(5) Veleučilište će dio namjenskih prihoda koji preostane nakon podmirenja rashoda iz stavaka 1. do 3. ovog članka, koristiti za rashode iz stavka 4. ovog članka za realizaciju sljedećih aktivnosti:

- unaprjeđenje djelatnosti visokog obrazovanja na način da se izvode stručni studiji koji se financiraju ili se ne financiraju iz općih prihoda i primitaka državnog proračuna,
- za izvođenje programa stručnog usavršavanja za potrebe cjeloživotnog učenja,
- za osmišljavanje i akreditiranje novih studijskih programa i programa stručnog Usavršavanja,
- za modernizaciju postojećih studijskih programa i programa stručnog usavršavanja,
- za razvijanje usluga potpore studentima i unaprjeđenje studentskog standarda,
- za diseminaciju rezultata stručnih i znanstvenih projekata i programa,
- za razvijanje i izvođenje programa kojima se jača društveni angažman Veleučilišta,
- za ostvarivanje međunarodne mobilnosti i međunarodne međuinstitucionalne suradnje,
- za organiziranje stručnih i znanstvenih konferencija, seminara, radionica, tribina i okruglih stolova,
- za izdavanje nastavne, stručne i znanstvene literature,
- za izgradnju nove i okrupnjenje postojeće nastavne i znanstvene infrastrukture,
- za razvijanje i izvođenje programa od posebnog utjecaja na gospodarstvo i društveni razvoj,
- za osmišljavanje i provođenje projekata od interesa za Republiku Hrvatsku,
- za organizacijsku i funkcionalnu integraciju Veleučilišta,
- za upravljanje intelektualnih vlasništvom,
- za komercijalizaciju rezultata istraživanja, znanstvenih projekata i programa,
- za ostvarivanje drugih ciljeva u skladu s nacionalnim strateškim smjernicama i strategijom razvoja Veleučilišta.

6. Materijalni rashodi

Članak 6.

Materijalni rashodi podrazumijevaju naknade troškova zaposlenima, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, naknade troškova osobama izvan radnog odnosa te ostale nespomenute rashode poslovanja.

7. Isplate zaposlenicima

Članak 7.

(1) Za obavljanje poslova utvrđenih ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Veleučilišta, zaposleniku pripada osnovna plaća, sukladno zakonu, te drugi primici i materijalna prava za čiju se isplatu sredstva osiguravaju u državnom proračunu.

(2) Iz vlastitih i namjenskih prihoda zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Veleučilišta, naknada za troškove prehrane, uvećanje plaće te nagrada za radne rezultate i uspješnost u radu, u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima Veleučilišta te mjerilima i načinu korištenja namjenskih i vlastitih prihoda iz članka 5. ovog Pravilnika.

(3) Iz vlastitih i namjenskih prihoda može se osigurati zapošljavanje novih zaposlenika za obavljanje poslova iz članka 2. i 3. ovog Pravilnika.

8. Naknada za rad

Članak 8.

(1) Iz vlastitih i namjenskih prihoda Veleučilišta, zaposlenicima se može isplatiti naknada za rad koji je obavljen uz poslove utvrđene ugovorom o radu i općim aktom kojim se uređuje unutarnji ustroj i sistematizacija Veleučilišta, a koji se odnose na realizaciju nastavnih, stručnih i znanstvenih aktivnosti koje nisu financirane iz državnog proračuna, uz posebno vođenje računa o zabrani dvostrukog financiranja.

(2) Visina naknade za rad iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se temeljem proračuna aktivnosti odnosno projekta iz članka 4. ovog Pravilnika odnosno posebne odluke dekana.

9. Naknada za trošak prehrane zaposlenicima

Članak 9.

(1) Dekan odlučuje o isplati naknade za trošak prehrane zaposlenika.

(2) Naknada troškova prehrane zaposlenika isplaćuje se mjesečno ili za razdoblje od više mjeseci temeljem odluke dekana kojom se utvrđuje pojedinačni iznos naknade troškova prehrane za svakog zaposlenika, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

10. Uvećanje plaće zaposlenika

Članak 10.

(1) Dekan odlučuje o uvećanju plaće zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinosi unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti na Veleučilištu, izravnim ili neizravnim sudjelovanjem u aktivnostima iz članka 5. stavak 5. ovog Pravilnika, odnosno realizaciji aktivnosti kojima se ostvaruju vlastiti prihodi.

(2) Ukupni iznos sredstava za uvećanje plaće zaposlenika te pojedinačni iznos uvećanja plaće po svakom zaposleniku za svaki mjesec utvrđuje dekan.

(3) Zaposleniku se ne može uvećati plaća za obavljanje posebnih radnih zadataka za koje je već primio naknadu po drugoj osnovi i iz drugih izvora.

(4) Prijedlog isplate uvećanja plaća za svaki mjesec dekanu podnose prodekani i voditelji pojedinačnih ustrojstvenih jedinica Veleučilišta, na temelju mjesečnih izvješća o radu zaposlenika.

(5) Uvećanje plaća zaposlenika koji izravno ili neizravno doprinose unaprjeđenju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene ili stručne djelatnosti koji se isplaćuje iz namjenskih ili vlastitih sredstava Veleučilišta ne smije premašiti 30 % mjesečne osnovne bruto plaće zaposlenika.

11. Nagrada za radne rezultate i uspješnost na radu

Članak 11.

Dekan odlučuje o isplati nagrade za radne rezultate zaposlenika i uspješnost na radu, samostalno ili temeljem prijedloga voditelja aktivnosti ili projekta, a u skladu s propisima koji uređuju oporezivanje dohotka.

12. Naknade građanima i kućanstvima

Članak 12.

Naknade građanima i kućanstvima podrazumijevaju pokrivanje troškova studija i drugih obrazovnih programa studentima slabijeg imovinskog stanja, izvrsnim studentima i zaposlenicima Veleučilišta.

13. Nabava nefinancijske imovine

Članak 13.

Plaćanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine podrazumijeva ulaganje u izgradnju novih objekata, nabavu postrojenja i opreme, prijevoznih sredstava, knjiga i periodike te dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

14. Korištenje preostalog dijela prihoda ostvarenih izvođenjem studijskih programa, drugih edukacija i projekata

Članak 14.

(1) Nakon podmirenja rashoda iz članka 5., voditelj aktivnosti ili projekta ovlašten je predložiti dekanu kriterije i način raspodjele preostalog dijela prihoda ostvarenih provedbom ovih aktivnosti, a o čemu odluku donosi dekan.

15. Nenamjenske donacije

Članak 15.

(1) Nenamjenske donacije su prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna bez bilo kakve naknade ili protučinidbe, a kojima namjena nije utvrđena.

(2) Najava nenamjenskih donacija od donatora počinje upućivanjem pisma namjere dekanu Veleučilišta o vrsti i vrijednosti donacije.

(3) Upravno vijeće Veleučilišta, na prijedlog dekana, donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju nenamjenske donacije te o načinu korištenja prihvaćene donacije.

(4) Ako je vrijednost nenamjenske donacije veća od 30.000,00 €, odluka o prihvaćanju i načinu korištenja donacije može se donijeti tek nakon dobivene suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih.

(5) Dekan pisanim putem izvješćuje donatora o prihvaćanju ili neprihvaćanju donacije.

(6) U slučaju donošenja odluke o prihvaćanju i načinu korištenja donacije, dekan i donator sklapaju ugovor o donaciji.

(7) Ugovor iz stavka 6. ovog članka ne sklapa se ako je donator fizička osoba.

(8) Veleučilište je dužno na svojoj mrežnoj stranici, na lako dostupan i pretraživ način i u strojno čitljivom obliku, objaviti informacije o primljenoj nenamjenskoj donaciji (podaci o donatoru, vrsti i vrijednosti donacije).

(9) Dobivene donacije ne mogu se koristiti za sponzorstva i donacije.

(10) Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine bez naknade sredstvima nenamjenske financijske donacije ili donacije nefinancijske dugotrajne imovine u fizičkom obliku, ako bi takvo stjecanje prouzročilo značajnije troškove za Republiku Hrvatsku, dopušteno je samo uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

16. Izvješćivanje o korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija

Članak 16.

(1) Veleučilište podnosi Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih polugodišnje i godišnje izvješće o ostvarenju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija.

(2) Rok za dostavu polugodišnjeg izvješća je 31. srpnja tekuće godine, a godišnjeg izvješća 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

(3) Veleučilište je dužno Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih dostaviti mjesečni izvještaj o ostvarenju i utrošku namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija (evidencijski nalozi) najkasnije do petog dana u mjesecu, prema propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

17. Prijelazne i završne odredbe

Članak 17.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu ishođenjem prethodne suglasnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, u roku 8 dana od objave na mrežnim stranicama Veleučilišta

(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o vlastitim prihodima i njihovoj raspodjeli, KLASA: 600-06/23-01/03. Urbroj: 375-01-23-20, donesen dana 27. veljače 2023. godine

(3) Proračuni aktivnosti usvojeni prije stupanja na snagu ovog Pravilnika nastavljaju se primjenjivati do okončanja aktivnosti.

Predsjednica Upravnog vijeća

Vlasta Mijić

Na ovaj Pravilnik pribavljena je suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih dana 09. 05. 2025, Klasa: 602-04/25-07/00034, Ur.broj: 533-04-25-0002.

Pravilnik o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija _____ objavljen je na oglasnoj ploči www.tvz.hr dana 12. 05. 2025.

Klasa: 600-12/25-01/02
Urbroj: 251-375-01-25-4

KLASA: 600-06/25-01/03
URBROJ: 251-375-01-25-18
U Zagrebu, 24. travnja 2025.

UPRAVNO VIJEĆE

Na temelju čl. 25. st. 4. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti te čl. 26. i 78. Statuta Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, sukladno odredbi čl. 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) i članka 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24), Upravno vijeće Tehničkog veleučilišta u Zagrebu na svojoj 8. redovitoj sjednici u ak. godini 2024./2025., održanoj 24. travnja 2025., pod točkom 2. dnevnog reda donijelo je sljedeću:

ODLUKU
953 – 8 red. sj./25

o donošenju Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu

Donosi se Pravilnik o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu.

Tekst Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu je sastavni dio ove odluke.

O b r a z l o ž e n j e

Nakon uvida u prijedlog Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, nakon provedenog glasovanja, jednoglasno je donijeta odluka kao u izreci.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Vlasta Mijić

Dostaviti:
1. MZOM
2. Dekanica
3. Prodekan za financije, nabavu i investicije
4. Financijsko-računovodstvena služba
5. Mrežne stranice TVZ-a
6. Očevidnik odluka
7. Pismohrana

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH
mzom.gov.hr

KLASA: 602-04/25-07/00034
URBROJ: 533-04-25-0002

Zagreb, 30. travnja 2025.

TEHNIČKO VELEUČILIŠTE U ZAGREBU
e-pošta: tvz@tvz.hr

PREDMET: Zamolba za davanje prethodne suglasnosti na prijedlog Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija
-suglasnost, daje se

Poštovani,

vezano uz zahtjev za izdavanje suglasnosti na Pravilnik o ostvarivanju i korištenju namjenskih prohoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, KLASA: 600-12/25-02/01 i URBROJ:251-375-01-25-137 od 28. travnja 2025. godine, očitujemo se u nastavku.

Sukladno članku 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) te članku 6. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz nadležnosti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (NN 79/24) čelnik odnosno upravljačko tijelo korisnika obvezno je donijeti opći akt kojim se uređuje ostvarivanje i korištenje namjenskih prihoda, odnosno nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda, a koji mora biti u skladu s ovim Pravilnicima. Čelnik odnosno upravljačko tijelo korisnika obvezno je podnijeti opći akt na prethodnu suglasnost Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih.

Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih suglasno je s dostavljenim tekstom Pravilnika o ostvarivanju i korištenju namjenskih prohoda, vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija Tehničkog veleučilišta u Zagrebu, koji je donesen na 8. redovitoj sjednici Upravnog vijeća održanoj 24. travnja 2025. godine.

S poštovanjem,

REPUBLIKA HRVATSKA MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH

MINISTAR
prof. dr. sc. Radovan Fuchs

Dostaviti:
1. Naslovu
2. Pismohrana, ovdje